

2018 年

连南瑶族自治县市场监督管理局部门预算

# 目 录

## 第一部分 连南瑶族自治县市场监督管理局 概况

一、主要职责

二、机构设置

## 第二部分 2018 年部门预算表

一、收支总体情况表

二、收入总体情况表

三、支出总体情况表

四、财政拨款收支总体情况表

五、一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

六、一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

七、一般公共预算“三公”经费支出情况表

八、政府性基金预算支出情况表

## 第三部分 2018 年部门预算情况说明

## 第四部分 名词解释

# 第一部分 连南瑶族自治县市场监督管理

## 局 概况

### 一、主要职责

(一) 贯彻执行国家、省、市有关工商行政管理、质量技术监督工作的方针政策和法律法规，拟定规范性文件，并组织实施。

(二) 负责组织指导依法规范和维护各类市场经营秩序，监督管理市场交易行为。

(三) 承担规定范围内的企业登记注册工作，组织指导全县市场主体的登记注册和监督管理，组织指导查处一般经营项目的无照经营行为。

(四) 负责组织指导网络商品交易及有关服务行为监督管理，规范网络商品交易及有关服务行为。

(五) 按照职能负责监督管理流通领域商品质量，组织指导消费维权工作。

(六) 负责组织指导查处违法直销和传销案件，组织指导对直销企业和直销人员及其直销活动的监督管理，协调打击传销联合行动。

(七) 根据授权，承担反垄断执法工作（价格垄断行为除外），查处不正当竞争、走私贩私等经济违法行为。

(八) 负责监督管理经纪人、经纪机构及其经纪活动；负责合同行政监督管理、动产抵押物登记管理、拍卖行为监督管理，组织指导查处合同欺诈等违法行为。

(九) 负责管理商标和特殊标志，保护注册商标专用权，指导查处商标侵权、假冒等违法行为，指导监督管理商标印制活动和商标代理机构，对驰名商标、著名商标的管理和保护。指导广告业发展，监督管理广告活动。

(十) 组织指导对个体工商户、私营企业经营行为的服务和监督管理，研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息等。

(十一) 承担市场监管体系建设统筹协调职责，负责推进市场监管体系运行体制机制的建设工作。

(十二) 承担产品质量诚信体系建设工作。实施国家质量发展纲要，组织、协调、实施质量强县有关工作，推进名牌发展战略；会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，参与对重大产品质量事故调查；监督管理产品防伪工作。

(十三) 负责产品质量安全监督工作。负责产品质量安全强制检验、风险监控、监督抽查工作；协助做好工业产品生产许可证管理和纤维质量监督检验工作；监督管理产品质量安全仲裁检验、鉴定工作，组织开展产品质量安全专项整治工作，依法查处产品质量违法行为，按分工打击制售假冒

伪劣商品违法行为，组织协调全县有关专项打假工作。

（十四）承担标准化实施工作。推进技术标准战略，监督标准的贯彻执行，推行采用国际标准和国外先进标准，指导企事业单位的标准化工作，负责监督管理本行政区域组织机构代码和商品条码工作。

（十五）负责监督管理计量工作。推行法定计量单位和组织执行国家计量制度，依法管理计量器具，组织量值传递和比对工作，推行工业计量现代化，规范和监督商品量和市场计量行为。

（十六）承担食品包装材料、容器、食品生产经营工具等食品相关产品生产加工环节的质量安全监督管理责任。

（十七）负责监督管理认证工作。按权限依法对产品质量检验检测机构进行监督管理，依法监督管理认证中介机构，依法监督管理体系认证和产品认证工作。

（十八）承担综合管理特种设备安全监察、监督工作的责任。监督检查高耗能特种设备节能标准的执行情况，承担特种设备事故调查处理工作。

（十九）负责组织重大科研和重大技术引进工作，制订并组织实施质量技术监督科技发展和技术机构建设规划。

（二十）承办县人民政府和上级业务部门交办的其他事项。

## **二、机构设置**

本部门预算为汇总预算，包括：局本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。

下属单位具体包括：1个直属行政执法机构（市场监察大队），2个市场监督管理所（三江市场监督管理所和寨岗市场监督管理所），2个事业编制下属机构（连南瑶族自治县消费者权益保护委员会和连南县市场监督管理局机关服务中心）

本部门预算数据已含下属单位预算数据。

## 第二部分 2018 年部门预算表

表 1

### 收支总体情况表

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、财政拨款	1046.92	一、基本支出	1003.12
二、财政专户拨款	0.00	二、项目支出	43.8
三、其他资金	0.00	三、事业单位经营支出	0.00
本年收入合计	1046.92	本年支出合计	1046.92
四、上级补助收入	0.00	四、对附属单位补助支出	0.00
五、附属单位上缴收入	0.00	五、上缴上级支出	0.00
六、用事业基金弥补收支总额	0.00	六、结转下年	0.00
收入总计	1046.92	支出总计	1046.92

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

表 2

### 收入总体情况表

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

项    目	2018 年预算
一、预算拨款	0.00
一般公共预算拨款	1046.92
基金预算拨款	0.00
二、财政专户拨款	0.00
教育收费	0.00
其他财政收入拨款	0.00
三、其他资金	0.00
事业收入	0.00
事业单位经营收入	0.00
其他收入	0.00
本年收入合计	1046.92
四、上级补助收入	0.00

表 2

## 收入总体情况表

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

项    目	2018 年预算
五、附属单位上缴收入	0.00
六、用事业基金弥补收支总额	0.00
收  入  总  计	1046.92

表 3

### 支出总体情况表

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

项 目	2018 年预算
一、基本支出	1003.12
工资福利支出	774.77
一般商品和服务支出	53.46
对个人和家庭的补助	174.89
其他资本性支出等	0.00
二、项目支出	43.8
日常运转类项目	0.00
政府购买服务类项目	0.00
其他类项目	0.00
科技研发类项目	0.00
基本建设类项目	0.00
补助企事业类项目	0.00
信息化运维类项目	0.00
专项业务类项目	43.8

表 3

### 支出总体情况表

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

项 目	2018 年预算
因公出国（境）项目	0.00
信息系统建设类项目	0.00
三、事业单位经营支出	0.00
本 年 支 出 合 计	1046.92
四、对附属单位补助支出	0.00
五、上缴上级支出	0.00
六、结转下年	0.00
支 出 总 计	1046.92

表 4

### 财政拨款收支总体情况表

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	2018 年预算	项 目	2018 年预算
一、一般公共预算	1046.92	一、一般公共预算	1046.92
二、政府性基金预算	0.00	二、政府性基金预算	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国有资本经营预算	0.00
本年收入合计	1046.92	本年支出合计	1046.92

表 5

## 一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	一般公共预算支出		
		小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	1046.92	1003.12	43.80
201	一般公共服务支出	611.52	567.72	43.80
20115	工商行政管理事务	598.52	567.72	30.8
2011501	行政运行（工商行政管理事务）	564.67	564.67	0.00
2011502	一般行政管理事务（工商行政管理事务）	5.00	0.00	5.00
2011503	机关服务（工商行政管理事务）	3.05	3.05	0.00
2011504	工商行政管理专项	15.00	0.00	15.00
2011506	消费者权益保护	2.00	0.00	2.00
2011507	信息化建设（工商行政管理事务）	7.80	0.00	7.80
2011599	其他工商行政管理事务支出	1.00	0.00	1.00
20117	质量技术监督与检验检疫事务	13.00	0.00	13.00
2011799	其他质量技术监督与检验检疫事务支出	13.00	0.00	13.00

表 5

### 一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	一般公共预算支出		
		小计	其中：基本支出	项目支出
208	社会保障和就业支出	253.83	253.83	0.00
20805	行政事业单位离退休	252.21	252.21	0.00
2080501	归口管理的行政单位离退休	173.57	173.57	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	78.64	78.64	0.00
20808	抚恤	1.32	1.32	0.00
2080801	死亡抚恤	1.32	1.32	0.00
20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.30	0.30	0.00
2082701	财政对失业保险基金的补助	0.16	0.16	0.00
2082702	财政对工伤保险基金的补助	0.04	0.04	0.00
2082703	财政对生育保险基金的补助	0.10	0.10	0.00
210	医疗卫生与计划生育支出	35.42	35.42	0.00
21011	行政事业单位医疗	35.42	35.42	0.00
2101101	行政单位医疗	35.42	35.42	0.00

表 5

### 一般公共预算支出情况表（按功能分类项级科目）

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	一般公共预算支出		
		小计	其中：基本支出	项目支出
221	住房保障支出	146.15	146.15	0.00
22102	住房改革支出	146.15	146.15	0.00
2210201	住房公积金	78.3	78.3	0.00
2210203	购房补贴	67.85	67.85	0.00

表 6

### 一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
	合 计	1046.92
[501] 机关工资福利支出	[301] 工资福利支出	774.77
[50101] 工资奖金津补贴	[30101] 基本工资	189.45
[50101] 工资奖金津补贴	[30102] 津贴补贴	281.93
[50101] 工资奖金津补贴	[30103] 奖金	105.60
[50101] 工资奖金津补贴	[30107] 绩效工资	2.07
[50102] 社会保障缴费	[30108] 机关事业单位基本养老保险缴费	78.65
[50102] 社会保障缴费	[30110] 职工基本医疗保险缴费	25.64
[50102] 社会保障缴费	[30111] 公务员医疗补助缴费	9.78
[50102] 社会保障缴费	[30112] 其他社会保障缴费	0.30
[50103] 住房公积金	[30113] 住房公积金	78.30
[50199] 其他工资福利支出	[30199 其他工资福利支出	3.05
[502] 机关商品和服务支出	[302] 商品和服务支出	97.26

表 6

### 一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[50201] 办公经费	[30201] 办公费	11.70
[50201] 办公经费	[30202] 印刷费	4.50
[50201] 办公经费	[30204] 手续费	1.00
[50201] 办公经费	[30205] 水费	2.90
[50201] 办公经费	[30206] 电费	8.05
[50201] 办公经费	[30207] 邮电费	5.85
[50201] 办公经费	[30209] 物业管理费	0.00
[50201] 办公经费	[30211] 差旅费	5.80
[50201] 办公经费	[30214] 租赁费	0.00
[50201] 办公经费	[30228] 工会经费	5.50
[50201] 办公经费	[30229] 福利费	1.00
[50201] 办公经费	[30239] 其他交通费用	20.46
[50202] 会议费	[30215] 会议费	0.15
[50203] 培训费	[30216] 培训费	1.90

表 6

### 一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[50205]委托业务费	[30203]咨询费	0.00
[50205]委托业务费	[30226]劳务费	1.50
[50205]委托业务费	[30227]委托业务费	1.50
[50206]公务接待费	[30217]公务接待费	7.15
[50207]因公出国（境）费用	[30212]因公出国（境）费用	0.00
[50208]公务用车运行维护费	[30231]公务用车运行维护费	7.95
[50209]维修（护）费	[30213]维修（护）费	6.30
[50299]其他商品和服务支出	[30299]其他商品和服务支出	4.05
[503]机关资本性支出(一)	[310]资本性支出	0.00
[50306]设备购置	[31002]办公设备购置	0.00
[505]对事业单位经常性补助	[301]工资福利支出	0.00
[50501]工资福利支出	[30101]基本工资	0.00
[50501]工资福利支出	[30102]津贴补贴	0.00
[50501]工资福利支出	[30103]奖金	0.00

表 6

### 一般公共预算基本支出情况表（按支出经济分类款级科目）

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

政府预算支出经济分类	部门预算支出经济科目	2018 年预算
[50501] 工资福利支出	[30107] 绩效工资	0.00
[50501] 工资福利支出	[30113] 住房公积金	0.00
[50501] 工资福利支出	[30199] 其他工资福利支出	0.00
[509] 对个人和家庭的补助	[303] 对个人和家庭的补助	174.89
[50901] 社会福利和救助	[30304] 抚恤金	1.32
[50901] 社会福利和救助	[30305] 生活补助	85.82
[50901] 社会福利和救助	[30307] 医疗费补助	0.00
[50901] 社会福利和救助	[30309] 奖励金	0.00
[50905] 离退休费	[30301] 离休费	0.00
[50905] 离退休费	[30302] 退休费	87.75
[50999] 其他对个人和家庭的补助	[30399] 其他对个人和家庭的补助	0.00

表 7

### 一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

项    目	2018 年预算
“三公”经费	15.1
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	7.95
1. 公务用车购置	0.00
2. 公务用车运行维护费	7.95
（三）公务接待费支出	7.15

注：“三公”经费包括因公出国（境）经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）经费指省直行政单位、事业单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指省直行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指省直行政单位、事业单位按规定开支的各类公务接待（外宾接待）费用。

表 8

## 2018 年政府性基金预算支出情况表

单位名称：连南瑶族自治县市场监督管理局

单位：万元

功能科目名称	政府性基金预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出

注：本部门无政府性基金预算支出。

## 第三部分 2018 年部门预算情况说明

### 一、部门预算收支增减变化情况

2018 年本部门收入预算 1046.92 万元，比上年 增加 96.49 万元， 增长 10.15 %，主要原因是 根据工资改革调整了在职人员和离退人员的工资福利支出 ； 支出预算 1046.92 万元，比上年 增加 96.49 万元， 增长 10.15 %，主要原因是 根据工资改革调整了在职人员和离退人员的工资福利支出 。

### 二、“三公”经费安排情况说明

1、2018 年本部门财政拨款安排“三公”经费 15.1 万元，比上年 减少 6.1 万元，下降 28.77 %，主要原因是 2018 年公务用车运行费的预算因地方财政减了部分项目导致减少了。其中：因公出国（境）费 0 万元，比上年 增加/减少 0 万元， 增长/下降 0 %，主要原因是 \*\*（或：与上年持平，无增减变化） ； 公务用车购置及运行费 7.95 万元（公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 7.95 万元），比上年 减少 4.05 万元， 下降 33.75 %，主要原因是 因地方财政减了本单位部分项目的预算导致公务用车运行费比原预算的 12 万元减少了 4.05 万元 ； 公务接待费 7.15 万元，比上年 减少 2.05 万元， 下降 22.28 %，主要原因是严格执行中央八项规定和厉行节约的精神减少接待预算

。

### 三、机关运行经费安排情况

机关运行经费是为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2018年，本部门机关运行经费安排58.25万元，比上年减少35.65万元，下降37.97%，主要是认真执行中央八项规定和党政机关厉行节约反对浪费的要求，狠抓落实，全年机关运行经费预算支出减少。

### 四、政府采购情况

2018年本部门政府采购安排0万元，其中：货物类采购预算0万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算0万元等。

### 五、国有资产占有使用情况

截至2017年12月31日，本部门固定资产金额1353.24万元，分布构成情况为：房屋6098.59平方米，车辆6辆，单价在100万元以上的设备0台等。本年度拟购置固定资产0万元，主要是0等。

### 六、重点项目预算绩效目标情况

2018年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数	绩效目标
.....	.....	.....
.....	.....	.....

注： \*\*

## 第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金事业收入。
- 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助所取得的收入。
- 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。
- 五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。
- 六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。
- 七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设项目结余资金。
- 八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年

度按有关规定继续使用的资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

**【说明：**本项为必须公开内容，可解释本部门预算特有的较为专业的名词，或是财政预算编制方面名词（以下名词解释供参考，各部门可以根据实际情况自行增加）】