

2024年度连南瑶族自治县审计局部门决算

目 录

第一部分：连南瑶族自治县审计局概况

一、部门主要职责

二、部门机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：连南瑶族自治县审计局2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：连南瑶族自治县审计局2024年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：连南瑶族自治县审计局概况

一、部门主要职责

县审计局贯彻落实党中央关于审计工作的方针政策和决策部署，按照省委、市委和县委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对审计工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）主管全县审计工作。负责对县级财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，对公共资金、国有资产、国有资源和领导干部履行经济责任情况实行审计全覆盖，对领导干部实行自然资源资产离任审计，对有关重大政策措施和宏观调控部署贯彻落实情况进行跟踪审计。对审计、专项审计调查相关审计报告的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

（二）起草有关规范性文件，拟订本县审计政策，制定审计指南并监督执行。制定并组织实施全县审计工作发展规划、专业领域审计工作规划，统一管理全县审计项目计划，并按要求报市审计局。参与拟定财政经济及其相关的规范性文件和政策。对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，作出审计决定或提出审计建议。

（三）向县委审计委员会提出年度县级预算执行和其他财政支出情况审计报告。向县政府和上级审计机关提出年度县级预算执行和其他财政收支情况的审计结果报告。受县政府委托向人大常委会提出县级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告、审计查出问题整改情况报告。向县委、县政府和上级审计机关报告对其他事项的审计和专项审计调查情况及结果。依法向社

会公布审计结果。向县委、县政府有关部门通报审计情况和审计结果。

（四）直接审计下列事项，出具审计报告，在法定职权范围内作出审计决定：有关重大政策措施和宏观调控部署贯彻落实情况；县级预算执行情况和其他财政收支，县级各部门（含所属单位）预算执行情况、决算草案和其他财政收支；使用县财政资金的事业单位和社会团体的财务收支；县政府投资和以县政府投资为主的建设项目的预算执行情况和决算，县重大公共工程项目的资金管理使用和建设运营情况；自然资源管理、污染防治和生态保护与修复情况；县属国有企业和金融机构、县政府规定的县属国有资本占控股或主导地位的企业和金融机构境内外资产、负债和损益，县驻外非经营性机构的财务收支；有关社会保障基金、社会捐赠资金和其他基金、资金的财务收支；以及法律法规规定的其他事项。

（五）按规定对县管党政主要领导干部及其他单位主要负责人实施经济责任审计和自然资源资产离任审计。

（六）组织实施对财经法律、法规、规章、政策和宏观调控措施执行情况、财政预算管理及国有资产管理使用等与县级财政收支有关的特定事项进行专项审计调查。

（七）依法检查审计决定执行情况，督促整改审计查出的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、行政诉讼或县政府裁决中的有关事项，协助配合有关部门查处相关重大案件。

（八）指导、监督全县内部审计和农村集体经济审计工作，核查社会审计机构对依法属于县审计局审计监督对象的单位出具

的相关审计报告。

（九）按照“管行业必须管安全，管业务必须管安全，管生产经营必须管安全”的责任体系要求，依法负责审计行业领域的安全生产监督管理工作。

（十）组织开展审计领域的对外交流与合作，指导和推广信息技术在审计领域的应用。

（十一）完成县委、县政府和上级审计机关交办的其他任务。

（十二）职能转变。县审计局应当进一步完善审计管理体制，加强全县审计工作统筹，理顺内部职责关系，优化审计资源配置，充实加强一线审计力量，构建集中统一、全面覆盖、权威高效的审计监督体系；优化审计工作机制，坚持科技强审，完善业务流程，改进工作方式，加强与相关部门的沟通协调，充分调动内部审计和社会审计力量，增强监督合力。

二、部门机构设置

（一）办公室（县委审计委员会办公室秘书股）。负责文电、会务、机要、档案等机关日常运转工作。承担信息、安全、保密、信访、政务公开工作。承担重要文稿的起草和审核有关工作。负责局机关财务、后勤保障管理工作。负责局机关和所属单位的党群工作。联系特约审计员。承担机关和所属单位干部人事、机构编制、劳动工资、教育培训、离退休人员服务等工作。承担审计人员职业化建设工作。牵头起草各类审计查出问题的整改情况报告。起草有关规范性文件、政策和审计指南。参与拟定财政经济及其相关的规范性文件。对审计成果进行整理研究和综合利用。承担有关规范性文件的合法性审查工作。承担有关行政

复议、行政应诉等工作。负责审理有关审计业务事项，审核审计报告、审计决定、移送处理书等文书工作，督促整改审计查出的问题。推动建立健全内部审计制度，对县直部门和企事业单位内部审计机构进行业务指导，监督内部审计职责履行情况，检查内部审计业务质量。组织核查社会审计机构对依法属于县审计局审计监督对象的单位出具的相关审计报告。推动建立健全内部审计制度。

（二）综合审计股。组织审计县本级财政预算执行和其他财政收支情况。组织审计县直财政预算拨款的行政、事业单位和社会团体的预算执行情况、决算草案和其他财政财务收支；组织审计各镇人民政府预算执行、决算和其他财政收支及县转移支付资金。组织审计县属国有企业和金融机构、县政府规定的县属国有资本占控股或主导地位的企业和金融机构境内外资产、负债和损益，县驻外非经营性机构的财务收支。组织审计县政府相关部门和事业单位受县政府及其部门委托管理的社会保障基金、社会捐赠资金以及其他有关基金、资金的财务收支。组织审计监督县级建设项目的预概算执行和竣工决算以及县管理建设项目资金的来源、使用情况、经济效益。组织审计县政府投资和以县政府投资为主的经营性建设项目以及其他关系到国家利益和公共利益的县属重大公共工程项目，组织审计县政府和以县政府投资为主的非经营性建设项目。组织审计全县政府债务、隐性债务和其他相关债务；开展相关专项审计和审计调查。

（三）经济责任审计股。组织对县管党政主要领导干部的经济责任审计。组织对县属事业单位、县属国有企业主要领导人员的经济责任审计。组织审计有关重大政策措施和宏观调控部署贯

彻落实情况。组织开展领导干部自然资源资产离任审计以及自然资源管理、污染防治和生态保护与修复情况审计。指导和监督农村集体经济审计工作。承担县经济责任审计工作部门联席会议有关工作。

三、部门决算单位构成

按照部门决算编报要求，纳入我单位（连南瑶族自治县审计局）2024年度部门决算编报范围的单位共2个，包括本级和下属1个单位，下属单位是：连南瑶族自治县审计事务中心。该下属单位不是独立预算单位，按照部门决算编报要求，不单独编制本部门决算。

第二部分：连南瑶族自治县审计局2024年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：连南瑶族自治县审计局

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	474.36	一、一般公共服务支出	31	335.60
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.03	八、社会保障和就业支出	38	52.03
	9		九、卫生健康支出	39	15.27
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	72.13
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	474.39	本年支出合计	57	475.03
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	1.03	年末结转和结余	59	0.38
总计	30	475.42	总计	60	475.42

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：连南瑶族自治县审计局

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	474.39	474.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.03
201	一般公共服务支出	334.96	334.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.03
20108	审计事务	334.96	334.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.03
2010801	行政运行	235.72	235.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.03
2010804	审计业务	37.81	37.81	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010850	事业运行	49.43	49.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2010899	其他审计事务支出	12.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	52.03	52.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	49.63	49.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	6.64	6.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.69	29.69	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.30	13.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	0.84	0.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	0.84	0.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.56	1.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.56	1.56	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15.27	15.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15.27	15.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.58	10.58	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	1.92	1.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2.77	2.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	72.13	72.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	72.13	72.13	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
2210201	住房公积金	32.70	32.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	39.43	39.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：连南瑶族自治县审计局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	475.03	393.23	81.80	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	335.60	253.80	81.80	0.00	0.00	0.00
20108	审计事务	335.60	253.80	81.80	0.00	0.00	0.00
2010801	行政运行	236.36	204.37	31.99	0.00	0.00	0.00
2010804	审计业务	37.81	0.00	37.81	0.00	0.00	0.00
2010850	事业运行	49.43	49.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2010899	其他审计事务支出	12.00	0.00	12.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	52.03	52.03	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	49.63	49.63	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	6.64	6.64	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.69	29.69	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.30	13.30	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	0.84	0.84	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	0.84	0.84	0.00	0.00	0.00	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.56	1.56	0.00	0.00	0.00	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.56	1.56	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	15.27	15.27	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	15.27	15.27	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	10.58	10.58	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	1.92	1.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	2.77	2.77	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	72.13	72.13	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	72.13	72.13	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
2210201	住房公积金	32.70	32.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	39.43	39.43	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：连南瑶族自治县审计局

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	474.36	一、一般公共服务支出	33	334.93	334.93	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	52.03	52.03	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	15.27	15.27	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	72.13	72.13	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	474.36	本年支出合计	59	474.36	474.36	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	474.36	总计	64	474.36	474.36	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：连南瑶族自治县审计局

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	474.36	392.94	81.43
201	一般公共服务支出	334.93	253.51	81.43
20108	审计事务	334.93	253.51	81.43
2010801	行政运行	235.69	204.08	31.62
2010804	审计业务	37.81	0.00	37.81
2010850	事业运行	49.43	49.43	0.00
2010899	其他审计事务支出	12.00	0.00	12.00
208	社会保障和就业支出	52.03	52.03	0.00
20805	行政事业单位养老支出	49.63	49.63	0.00
2080501	行政单位离退休	6.64	6.64	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	29.69	29.69	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.30	13.30	0.00
20808	抚恤	0.84	0.84	0.00
2080801	死亡抚恤	0.84	0.84	0.00
20899	其他社会保障和就业支出	1.56	1.56	0.00
2089999	其他社会保障和就业支出	1.56	1.56	0.00
210	卫生健康支出	15.27	15.27	0.00
21011	行政事业单位医疗	15.27	15.27	0.00
2101101	行政单位医疗	10.58	10.58	0.00
2101102	事业单位医疗	1.92	1.92	0.00
2101103	公务员医疗补助	2.77	2.77	0.00
221	住房保障支出	72.13	72.13	0.00
22102	住房改革支出	72.13	72.13	0.00
2210201	住房公积金	32.70	32.70	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
2210203	购房补贴	39.43	39.43	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：连南瑶族自治县审计局

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	359.61	302	商品和服务支出	25.77
30101	基本工资	61.66	30201	办公费	0.08
30102	津贴补贴	101.80	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	61.96	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.25	30204	手续费	0.04
30107	绩效工资	16.00	30205	水费	0.06
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.60	30206	电费	0.23
30109	职业年金缴费	13.30	30207	邮电费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	11.28	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	2.78	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	2.38	30211	差旅费	0.00
30113	住房公积金	32.81	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00
30199	其他工资福利支出	28.80	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	7.55	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.14
30302	退休费	6.65	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	0.90	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	14.32
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.30
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	4.51
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	6.10
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	367.16		公用经费合计	25.77

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：连南瑶族自治县审计局

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：连南瑶族自治县审计局

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：连南瑶族自治县审计局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.30	0.00	1.94	0.00	1.94	0.36	2.30	0.00	1.94	0.00	1.94	0.36

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：连南瑶族自治县审计局2024年度 部门决算情况说明

一、2024年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

连南瑶族自治县审计局2024年度总收入475.42万元，其中本年收入474.39万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入474.36万元，比上年决算数增加44.41万元，增长10.3%。主要变动情况：新招录2名公务员及1名事业编人员，人员经费、办公经费等经费需求增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0.03万元，比上年决算数减少0.01万元，下降25%。主要变动情况：本年仅取得银行利息，未发生本级横向转拨财政款。

（二）年度支出总体情况

连南瑶族自治县审计局2024年度总支出475.42万元，其中本年支出475.03万元。具体情况如下：

1. 基本支出393.23万元，比上年决算数增加38.11万元，增长10.7%。主要变动情况：一是新招录2名公务员及1名事业编人员，

发生的基本支出增加，二是进行了办公设备购置，如打印机、碎纸机、新入职人员的计算机等办公设备。

2. 项目支出81.8万元，比上年决算数增加5.33万元，增长7%。主要变动情况：审计业务工作需要，本年度聘请社会中介机构参与政府投资项目审计经费支出增加，同时支付了以前年度未结清的余款。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2024年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2024年度财政拨款收入说明

连南瑶族自治县审计局2024年度财政拨款收入合计474.36万元。其中：一般公共预算财政拨款收入474.36万元，比上年决算数增加44.41万元，增长10.3%；主要变动情况：新招录了2名公务员及1名事业编人员，经费需求增加；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2024年度财政拨款支出说明

连南瑶族自治县审计局2024年度财政拨款支出合计474.36万元。其中：一般公共预算财政拨款支出474.36万元，比年初预算数增加11.78万元，增长2.5%；主要变动情况：一是新招录2名公务员及1名事业编人员，发生的人员经费、办公经费等经费支出增加，二是进行了办公设备购置，如打印机、碎纸机、新入职人员

的计算机等办公设备，三是审计业务工作需要，本年度聘请社会中介机构参与政府投资项目审计经费支出增加，同时支付了以前年度未结清的余款；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与年初预算数持平。

三、2024年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

连南瑶族自治县审计局2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为2.3万元，完成全年预算2.3万元的100%，比上年决算数增加0.55万元，增长31.3%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为1.94万元，完成预算1.94万元的100%，比上年决算数增加0.38万元，增长24.3%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为1.94万元，完成预算1.94万元的100%，比上年决算数增加0.38万元，增长24.3%；公务接待费支出决算为0.36万元，完成预算0.36万元的100%，比上年决算数增加0.17万元，增长89.5%。

2024年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出等于年初预算数。

2024年度“三公”经费支出决算大于上年决算数的主要情况：一是2024年度上级审计机关多次到我局开展调研工作，公务接待人数约为上年的2倍，因此公务接待费支出增加，二是2024年度开展现场审计次数增加，公务用车使用频率上升，因此公务用车购置及运行维护费支出增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出1.94万元，占84.4%；公务接待费支出0.36万元，占15.6%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出1.94万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出1.94万元，公务用车保有量为1辆，主要用于往返上级审计机关和其他兄弟县区单位开展业务学习交流、到被审计单位开展现场审计工作、下沉挂扶村新寨村协助村委开展工作等。

3. 公务接待费支出0.36万元，主要用于接待上级审计机关人员，开展业务学习交流工作，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待4次，接待人数共44人。主要包括上级审计机关人员。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024年度本部门机关运行经费支出25.77万元，比上年决算数增加0.84万元，增长3.4%。主要增减变动情况是：新招录2名公务员及1名事业编人员，各项经费支出增加。

（二）政府采购支出情况说明

2024年度本部门政府采购支出总额14.44万元，其中：政府采购货物支出6.2万元、政府采购工程支出6.87万元、政府采购服务支出1.37万元。授予中小企业合同金额14.44万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额14.44万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中，岗位保障用车1辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2024年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我部门组织对2024年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目3个，二级项目6个，共涉及资金81.43万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；组织对2024年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%；组织对2024年度0个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

共组织对“专项业务费（公用经费）”“领导干部经济责任审计经费”等6个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出

81.43万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，我部门较好地完成了本年度绩效目标。

组织部门整体支出绩效自评（含下属单位1个），涉及一般公共预算支出474.36万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，我部门较好地完成了本年度绩效目标。

绩效自评结果。 我部门今年开展了部门整体支出及专项业务费（公用经费）、领导干部经济责任审计经费、审计信息化维护费、聘请社会中介机构参与政府投资项目审计等6个项目绩效自评。

部门整体支出绩效自评情况：全年预算数474.36万元，执行数474.36万元，完成预算的100%。部门整体支出绩效目标完成情况主要是：我部门在收支预算内，通过开展审计计划项目及县委、县政府交办的审计业务工作，加强审计能力，提升审计监督职能；加强审计信息化建设及日常维护；加强审计培训，提高审计队伍素质；积极开展审计宣传，扩大审计影响力，较好地完成了年度绩效目标。下一步改进措施主要是：一是继续优化绩效目标设定和计划管理。根据实际情况，合理设定绩效目标，确保目标具有可操作性、可衡量性和挑战性，避免目标过高或过低；二是不断提升审计质量与效果。加强质量控制，完善审计质量控制体系，严格执行审计准则和规范，确保审计程序合规、证据充分、结论准确；三是提高资源利用率。根据审计项目的优先级和复杂性，合理分配人力、物力和财力资源，避免资源浪费；四是加强宣传和成果汇报。认真执行审计相关各项报告制度，及时向审计主管部门汇报审计工作成果，保证上级部门始终对我部门的

审计工作处于满意状态，同时做好审计成果宣传工作，提升社会公众及各单位对审计工作的认知与支持。

专项业务费（公用经费）全年预算数24.11万元，执行数为22.50万元，完成预算的93.32%。项目绩效目标完成情况主要是：在开展审计工作的过程中，安排必要的日常办公经费用于支付聘请审计专业辅助人员、法律咨询等事项所产生的费用，以保障审计工作的正常运转。下一步改进措施主要是继续优化绩效目标设定和计划管理。根据实际情况，合理设定绩效目标，确保目标具有可操作性、可衡量性和挑战性，避免目标过高或过低。

领导干部经济责任审计经费全年预算数4.61万元，执行数4.61万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：开展领导干部经济责任审计工作，加强财政支出预算管理，提高部门预算、资金使用等水平。下一步改进措施主要是不断提升审计质量与效果。加强质量控制，完善审计质量控制体系，严格执行审计准则和规范，确保审计程序合规、证据充分、结论准确。

审计信息化维护经费全年预算数4.5万元，执行数为4.5万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况主要是：做好审计大数据分析和办公设备采购及维修（护）等工作，解决审计业务信息技术支撑不足的困难，加强审计信息化建设，提高审计工作的能力及效率。下一步改进措施主要是提高资源利用率。根据审计项目的优先级和复杂性，合理分配人力、物力和财力资源，避免资源浪费。

聘请社会中介机构参与政府投资项目审计经费全年预算数45万元，执行数为37.81万元，完成预算的84.02%。项目绩效目标完成情况主要是：聘请符合审计职业要求的外部人员、机构参加审

计项目或提供技术支持、专业咨询、专业鉴定。下一步改进措施主要是加强宣传和成果汇报。认真执行审计相关各项报告制度，及时向审计主管部门汇报审计工作成果，保证上级部门始终对我单位的审计工作处于满意状态，同时做好审计成果宣传工作，提升社会公众及各单位对审计工作的认知与支持。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。